



ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 01-02  
ВРМ № 01-02

**ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО ЗМІНУ АДРЕСИ ОБ'ЄКТА АБО УПОРЯДКУВАННЯ  
НУМЕРАЦІЇ ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОГО МАЙНА**

**Відділ «Центр  
надання  
адміністративних  
послуг» апарату  
Тростянецької  
міської ради**

42600, вул. Миру, буд. 6, м. Тростянець, Сумська область  
тел. (05458) 6-62-90

E-mail: [snar@trostyanets-miskrada.gov.ua](mailto:snar@trostyanets-miskrada.gov.ua)  
Офіційний сайт Тростянецької міської ради  
[www.trostyanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostyanets-miskrada.gov.ua)

**Графік прийому суб'єктів звернення:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід  
Вівторок з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід  
Середа з 08-00 до 20-00 год. без перерви на обід  
Четвер з 08-00 до 17-15 год. без перерви на обід  
П'ятниця з 08-00 до 16.00 год. без перерви на обід  
Субота з 08-00 до 15-00 год. без перерви на обід  
Неділя вихідний день

**Віддалені робочі  
місця відділу «Центр  
надання  
адміністративних  
послуг» апарату  
Тростянецької  
міської ради**

**Віддалене робоче місце адміністратора при Білківському  
старостинському окрузі**

42630, вул. Соборна, буд.11, с. Білка, Сумської області  
тел. (05458) 5-72-49

E-mail: [Wilka@trostyanets-miskrada.gov.ua](mailto:Wilka@trostyanets-miskrada.gov.ua)  
Офіційний сайт Тростянецької міської ради  
[www.trostyanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostyanets-miskrada.gov.ua)

**Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 08-00 до 12-00 год.  
Середа з 08-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Графік прийому суб'єктів звернення у с. Вишневе**  
(42630, вул. Садова, буд. 4, с. Вишневе, Охтирський район,  
Сумська область)  
Щовівторка з 14-00 до 17-15 год.

**Віддалене робоче місце адміністратора при Буймерському  
старостинському окрузі (вакантна посада)**

42632, вул. Центральна, буд.35, с. Буймер, Сумської області  
тел. (05458) 5-73-34

E-mail: [Buimer@trostyanets-miskrada.gov.ua](mailto:Buimer@trostyanets-miskrada.gov.ua)  
Офіційний сайт Тростянецької міської ради  
[www.trostyanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostyanets-miskrada.gov.ua)

**Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.  
Середа з 14-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Графік прийому суб'єктів звернення у**

**Мартинівському старостинському окрузі**

(42634, вул. Соборна, буд.1, с. Мартинівка, Охтирський район,  
Сумська область, тел.(05458) 5-67-38)

Щосереда з 09-00 до 12-00 год.

**Віддалене робоче місце адміністратора при Люджанському старостинському окрузі**

42650, вул. Горького, 43, с. Люджа, Сумської області  
тел. (05458) 5-91-93

E-mail: [Liudzha@trostyanets-miskrada.gov.ua](mailto:Liudzha@trostyanets-miskrada.gov.ua)  
Офіційний сайт Тростянецької міської ради  
[www.trostyanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostyanets-miskrada.gov.ua)

**Графіки прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 14-00 до 17-15 год.  
Середа з 08-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Графік прийому суб'єктів звернення у**

**Криничанському старостинському окрузі**

(42640, вул. Богдана Хмельницького,1, с. Криничне, Охтирський район, Сумська область)

Щовівторка з 09-00 до 12-00 год.

**Віддалене робоче місце адміністратора при Кам'янському старостинському окрузі**

42652, вул. Гагаріна, буд. 145, с. Кам'янка, Сумської області  
тел. (05458) 5-97-76

E-mail: [Kamianka@trostyanets-miskrada.gov.ua](mailto:Kamianka@trostyanets-miskrada.gov.ua)  
Офіційний сайт Тростянецької міської ради  
[www.trostyanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostyanets-miskrada.gov.ua)

**Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.

Середа з 08-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12:00 до 13:00  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Віддалене робоче місце адміністратора при Печинському старостинському окрузі**

42644, вул. Центральна, буд.3 А, с. Печини, Сумської області  
тел. (05458) 5-74-10

E-mail: Pechyny@trostyanets-miskrada.gov.ua

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

[www.trostanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostanets-miskrada.gov.ua)

**Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.  
Середа з 14-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 14-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Графік прийому суб'єктів звернення у  
Семереньківському старостинському окрузі**

(42642, вул. Гагаріна, буд. 64, с. Семереньки, Охтирський район,  
Сумська область)

Щосереди з 09-00 до 12-00 год.

**Графік прийому суб'єктів звернення у  
Дернівському старостинському окрузі**

(42642, вул. Центральна, буд.91, с.Дернове, Охтирський район,  
Сумська область)

Щоп'ятниці з 9-00 до 12-00 год.

**Віддалене робоче місце адміністратора при Солдатському старостинському окрузі**

42826, вул. Центральна, 3, с. Солдатське, Сумської області  
тел. (05457) 5-46-31

E-mail: Soldatske@trostyanets-miskrada.gov.ua

Офіційний сайт Тростянецької міської ради

[www.trostanets-miskrada.gov.ua](http://www.trostanets-miskrada.gov.ua)

**Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:**

Понеділок з 08-00 до 17-15 год.  
Вівторок з 08-00 до 17-15 год.  
Середа з 14-00 до 17-15 год.  
Четвер з 08-00 до 17-15 год.  
П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.  
Обідня перерва з 12-00 до 13-00 год.  
Субота вихідний день  
Неділя вихідний день

**Графік прийому суб'єктів звернення у с. Ницаха**

|                                      |   |
|--------------------------------------|---|
|                                      | <p>(42654, вул. Садова, буд.16, с. Ницаха, Охтирський район, Сумська рада)<br/>Щосереди з 09-00 до 12-00 год.</p> <p><b><u>Віддалене робоче місце адміністратора при Станівському старостинському окрузі</u></b><br/>42633, вул. Миру, 3, с. Станова, Сумської області<br/>тел. (05457) 5-16-16<br/>E-mail: Stanova@trostyanets-miskrada.gov.ua<br/>Офіційний сайт Тростянецької міської ради<br/><a href="http://www.trostanets-miskrada.gov.ua">www.trostanets-miskrada.gov.ua</a></p> <p><b><u>Графік прийому суб'єктів звернення адміністратором ВРМ:</u></b><br/>Понеділок з 08-00 до 17-15 год.<br/>Вівторок з 08-00 до 17-15 год.<br/>Середа з 08-00 до 17-15 год.<br/>Четвер з 08-00 до 17-15 год.<br/>П'ятниця з 08-00 до 16-00 год.<br/>Обідня перерва з 12:00 до 13:00<br/>Субота вихідний день<br/>Неділя вихідний день</p>   |
| <p>Перелік необхідних документів</p> | <p><b><u>Зміна адреси об'єкта нерухомого майна (крім квартири та житлового або не житлового приміщення):</u></b></p> <p>1) Заява власника (співвласників) об'єкта нерухомого майна про зміну адреси із зазначенням раніше присвоєної адреси об'єкта нерухомого майна, відомостей про документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України (для юридичних осіб);</p> <p>2) Документ, що засвідчує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта (крім випадків, коли об'єкт нерухомого майна створюється шляхом поділу, об'єднання або виділення без проведення будівельних робіт, що відповідно до законодавства потребують отримання дозволу на їх проведення), - якщо такий документ не внесений до єдиного реєстру документів, які дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів;</p> <p>3) Документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна до його об'єднання, поділу або виділення частки, - якщо право власності на об'єкт не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно;</p> <p>4) Технічний паспорт на новостворений об'єкт нерухомого майна.</p> <p><b><u>Упорядкування нумерації об'єкта нерухомого майна:</u></b></p> <p>1) Заява власника (співвласників) про упорядкування адреси об'єкту нерухомого майна із зазначенням прізвища, імені, по батькові власника (співвласників) та реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявністю) – для фізичної особи або найменування та ідентифікаційного коду юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України – для юридичної особи, відомостей про адресу.</p> <p>2) Копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, якщо право власності на об'єкт не</p> |

|                    |  |
|--------------------|--|
|                    | <p>zareєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.</p> <p>3) Копія технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна.</p> <p>4) Копія документа, що посвідчує право власності або користування земельною ділянкою.</p> <p>5) Копія документа, що посвідчує особу заявника.</p> <p>6) Копію документа, що посвідчує повноваження представника заявника, - у разі подання документів поштовим відправленням або в електронній формі.</p> <p>* За необхідністю заявником можуть бути подані інші документи, що підтверджують зміну адреси.</p> <p><b><i>Копії документів, що подаються для зміни адреси об'єкта нерухомого майна, засвідчуються заявником (його представником).</i></b></p> |
| Оплата             | безкоштовно  |
| Термін виконання   | 5 днів (робочі) враховуючи строк на проведення найближчого засідання виконавчого комітету  |
| Результат послуги  | рішення виконавчого комітету міської ради про зміну адреси або повідомлення про відмову у зміні адреси об'єкта нерухомого майна з обґрунтуванням підстав такої відмови   |
| Спосіб отримання   | Отримати результати надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом)   |
| Причини відмови    | <p>1) Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально;</p> <p>2) Подання неповного пакету документів;</p> <p>3) Подання заяви особою, яка не є власником (співвласником) об'єкта нерухомого майна, щодо якого подано заяву</p>  |
| Законодавча основа | <p>- п.п.10 п.б) ст. 30, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;</p> <p>- Порядок присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна» затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 7 липня 2021 р. № 690;</p> <p>- Рішення 36 сесії 7 скликання Тростянецької міської ради № 305 від 22 липня 2020 року «Про затвердження Положення про відділ містобудування та архітектури апарату Тростянецької міської ради в новій редакції»;</p> <p>- Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності».</p>  |

## ТРОСТЯНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

### ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ПРО ЗМІНУ АДРЕСИ ОБ'ЄКТА АБО УПОРЯДКУВАННЯ НУМЕРАЦІЇ ОБ'ЄКТА НЕРУХОМОГО МАЙНА